

**ZARZĄDZENIE Nr 14 /07**  
**Wójta Gminy Niwiska**  
**z dnia 6 marca 2007r.**

w sprawie ogłoszenia konkursów na stanowiska dyrektorów szkół na terenie Gminy Niwiska.

Na podstawie art.26 ust.1 i art.30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (j. t. Dz. U. z 2001 Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 36a ust.3 ustawy z dnia 7 września 1991r.o systemie oświaty ( j.t. Dz. U. z 2004r.Nr 256 poz.2572 z późn. zm.) i § 1 rozporządzenia Ministerstwa Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 23 października 2003r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora szkoły lub placówki i trybu pracy komisji konkursowej /Dz. U. Nr 189, poz. 1855/

**zarządzam co następuje:**

§ 1

Ogłosić konkurs na stanowiska dyrektorów szkół:

1. Gimnazjum Publicznego w Niwiskach
2. Szkoły Podstawowej w Niwiskach
3. Szkoły Podstawowej w Hucinie
4. Szkoły Podstawowej w Siedlance
5. Szkoły Podstawowej w Hucisku.

§ 2

1. Ogłoszenie o konkursie wg wzoru zawartego w wyżej wymienionym rozporządzeniu zamieścić w dzienniku o zasięgu wojewódzkim i lokalnym.
2. Treść ogłoszenia stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt  
(-) mgr inż. Elżbieta Wróbel

Zał. Nr 1 do Zarządzenia

**WÓJT GMINY NIWISKA**  
**ogłasza konkurs na kandydatów na stanowiska**  
**dyrektorów szkół: Gimnazjum Publicznego w Niwiskach, Szkół**  
**Podstawowych w Niwiskach, Hucinie, Siedlance i Hucisku.**

1. Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania wynikające z rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 6 maja 2003 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze, w poszczególnych typach szkół i placówek (Dz. U. Nr 89, poz. 826 i Nr 189, poz. 1854).

2. Oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać:

- 1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu wraz z koncepcją funkcjonowania i rozwoju szkoły lub placówki;
- 2) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o stażu pracy pedagogicznej - w przypadku nauczyciela lub stażu pracy dydaktycznej – w przypadku nauczyciela akademickiego;
- 3) akt nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego oraz dokumenty potwierdzające posiadanie wymaganego wykształcenia - w przypadku osoby będącej nauczycielem;
- 4) dyplom ukończenia studiów wyższych oraz dokumenty potwierdzające posiadanie wymaganego stażu pracy, wykształcenia i przygotowania zawodowego - w przypadku osoby nie będącej nauczycielem;
- 5) dyplom ukończenia studiów wyższych lub studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo zaświadczenie o ukończeniu kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą;
- 6) ocenę pracy, o której mowa w § 1 pkt 4 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 6 maja 2003 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze, w poszczególnych typach szkół i placówek;
- 7) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
- 8) oświadczenie, że kandydat nie był karany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (j.t.Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.), oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie dyscyplinarne;
- 9) oświadczenie, że kandydat nie był karany za przestępstwo popełnione umyślnie oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne;

10) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych(Dz. U. z 2005 r. Nr 14, poz. 114 z późn.zm.)

11) oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) w celach przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora.

3. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach w sekretariacie Urzędu Gminy w Niwiskach, p.nr10 lub na adres : 36-147 Niwiska 430 z podanym adresem zwrotnym i dopiskiem "Konkurs", w terminie 14 dni od dnia ukazania się ogłoszenia .

Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Niwiska.

O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.